Kooperationsvereinbarung

zwischen der Firma Pingitore Sanierung GmbH (Auftraggeber), Zeppelinstrasse 10, 78244 Gottmadingen

und

der Firma:

besteht folgende Kooperationsvereinbarung:

Die Firma (im folgenden Auftragnehmer genannt) führt im Auftrag der Firma Pingitore Sanierung GmbH (im folgenden Auftraggeber genannt), Nach- bzw. Folgearbeiten zu Wasser- und Brandschäden aus.

Selbstverständlich für Sie und uns ist, dass sämtliche Arbeiten zur vollsten Zufriedenheit der vom Schaden betroffenen Kunden ausgeführt werden.

Der Auftragnehmer verpflichtet sich gegenüber dem Auftraggeber nachfolgende Punkte einzuhalten:

- Kontaktaufnahme mit dem Kunden innerhalb von 2 Tagen nach Erhalt des Auftrages, mit "Bestätigung an den Auftraggeber".
- Rückmeldung über die Fertigstellung aller ausgeführten Arbeiten
- Rechnungsstellung innerhalb von 14 Tagen nach Fertigstellung aller auszuführenden Arbeiten.
- Der Rechnung beizufügen sind: Vom Kunden unterschriebene Nachweise aller Lohnstunden sowie Fotonachweise über die erledigten Arbeiten.
- Die Beauftragung weiterer Subunternehmer durch den Auftragnehmer erfolgt nur nach vorheriger Abstimmung mit dem Auftraggeber.

Folgende Unterlagen sind durch den Auftragnehmer in „aktueller" Form zu erbringen:

- Verpflichtungserklärung zur Einhaltung des Mindestlohngesetzes
- Freistellungsbescheinigung zum Steuerabzug bei Bauleistung gemäß § 48 b Abs. 1 Satz 1 des Einkommensteuergesetzes
- Nachweis zu Steuerschuldnerschaft des Leitungsempfängers bei Bauleistungen und / oder Gebäudereinigungsleistungen gemäß § 13 b Abs. 5 UStG des Umsatzsteuergesetzes
- Meldung über beschäftigte Mitarbeiter
- Bestätigung der bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung durch den Versicherer
- Unbedenklichkeit Ihrer Berufsgenossenschaft
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der Krankenkasse

Ort, Datum:

_____ _____

(Auftraggeber) (Auftragnehmer)

Anlage zur Kooperationsvereinbarung

Bei der Rechnungslegung ist folgendes einzuhalten:

- Unterschriebene Abnahmebestätigungen durch den Eigentümer/ Mieter des Objektes sind beizufügen.
- Bei der Rechnungslegung ist darauf zu achten, dass nur die tatsächlichen Massen bzw. ausgeführten Leistungen (Leistungsbeschreibung) herangezogen werden.
- Für alle abgerechneten Lohnstunden müssen unterschriebene Stundenzettel vorgelegt werden.
- Die einzelnen Räume müssen den Positionen in strukturierter Art und Weise zugeordnet werden.
- Es muss zwingend der Ausführungs- bzw. Leistungszeitraum angegeben werden.
- Rechnungen im Rahmen der Bagatellgrenze von 500 Euro
  gem. 13b.2 Absatz 7, Ziffer 15 UStAE sind zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer auszustellen.
- Rechnungen sind per Mail im PDF-Format an rechnungen@pingitore.de zu versenden, bei mehreren Rechnungen ist jeweils ein Mail pro Rechnung notwendig.

Zur Zahlungsabwicklung folgender Hinweis:

- Die Dauer der Zahlungsabwicklung beträgt bei Abrechnungen mit Versicherungsgesellschaften bis zu 4 Wochen.

- Voraussetzung für die vorgenannte Zahlungsabwicklung ist die Ordnungsmäßigkeit der in unserem Haus vorliegenden „Originalrechnungen“.

Der Auftraggeber:

Pingitore Sanierung GmbH Zeppelinstrasse 10,
78244 Gottmadingen